

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОРОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2022г.

№ 11

Об организации в Администрации Поротниковского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Во исполнение [Указа](#) Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», [распоряжения](#) Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, а также в соответствии с распоряжением Губернатора Томской области от 27.02.2019 № 44-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в исполнительных органах государственной власти Томской области»

Администрация Поротниковского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в Администрации Поротниковского сельского поселения систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).
2. Утвердить Положение об организации в Администрации Поротниковского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Поротниковское сельское поселение.
4. Управляющей делами ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих, технических работников Администрации Поротниковского сельского поселения.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Поротниковского сельского поселения:

Н.Ю.Чумакова

**Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в Администрации
Поротниковского сельского поселения**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Поротниковского сельского поселения устанавливает порядок организации и функционирования в Администрации Поротниковского сельского поселения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение, антимонопольный комплаенс).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

3. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности Администрации Поротниковского сельского поселения требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации Поротниковского сельского поселения.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Администрации Поротниковского сельского поселения требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Администрации Поротниковского сельского поселения антимонопольного комплаенса.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- а) заинтересованность руководства Администрации Поротниковского сельского поселения в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования в Администрации Поротниковского сельского поселения антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

III. Акт об антимонопольном комплаенсе

6. Для организации антимонопольного комплаенса должен быть принят акт, в котором содержатся:

- а) сведения об уполномоченном подразделении (должностном лице), ответственном за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации Поротниковского сельского поселения;
- б) порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) меры, направленные на осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса;

г) ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

7. Акт об антимонопольном комплаенсе должен быть размещен на официальном сайте Поротниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт).

IV. Уполномоченное подразделение (должностное лицо)

8. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Поротниковского сельского поселения, который:

а) принимает постановления и распоряжения Администрации Поротниковского сельского поселения, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за неисполнение работниками Администрации Поротниковского сельского поселения настоящего Положения;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) определяет должностное лицо, ответственное за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации Поротниковского сельского поселения.

9. Функции управляющего делами:

а) подготовка и представление на утверждение Положения об антимонопольном комплаенсе (внесение в него изменений), а также документов Администрации Поротниковского сельского поселения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения указанных рисков;

в) подготовка информации о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса – ежегодно, в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным;

г) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его Главе Поротниковского сельского поселения для согласования – ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным;

д) подготовка и внесение на утверждение Главе Поротниковского сельского поселения плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Поротниковского сельского поселения по форме №6 приложения 1 к настоящему Положению в срок не позднее 31 декабря года, предшествующему году, на который планируются мероприятия;

е) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Администрации Поротниковского сельского поселения;

ж) осуществление мониторинга исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Поротниковского сельского поселения;

з) ознакомление с настоящим Положением муниципальных служащих и технических работников Администрации Поротниковского сельского поселения;

и) организация обучения требованиям антимонопольного комплаенса муниципальных служащих и технических работников Администрации Поротниковского сельского поселения;

к) ознакомление с настоящим Положением гражданина Российской Федерации при поступлении на работу муниципальных служащих и технических работников;

л) подготовка сведений о выявленных конфликтах интересов в деятельности муниципальных служащих Администрации Поротниковского сельского поселения в части нарушения антимонопольного законодательства, а также предложения по их устранению.

V. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

10. В целях выявления рисков нарушений антимонопольного законодательства проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации Поротниковского сельского поселения за предыдущие три года¹ (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации Поротниковского сельского поселения, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) мониторинг и анализ практики применения Администрации Поротниковского сельского поселения антимонопольного законодательства;

г) проведение оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

11. При проведении (не реже одного раза в год) **должностным лицом** анализа действующих нормативных правовых актов Администрации Поротниковского сельского поселения, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства, реализуются мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте перечня актов Администрации Поротниковского сельского поселения с приложением к нему текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, а также уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов ([по форме N 1](#) приложения 1 к настоящему Положению);

б) перечень актов Администрации Поротниковского сельского поселения с приложением к нему текстов таких актов размещается на официальном сайте для обсуждения проектов и действующих нормативных актов на срок не менее семи дней;

в) сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) размещение на официальном сайте заключения о проведении публичных консультаций по перечню нормативно правовых актов ([форма N 3](#) приложения 1 к настоящему Положению);

д) представление Главе Поротниковского сельского поселения сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации Поротниковского сельского поселения, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства.

12. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются должностным лицом по уровням согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Пояснительная записка к проекту нормативного правового акта кроме информации, предусмотренной правовыми актами Администрации Поротниковского сельского поселения, должна содержать информацию о наличии или отсутствии рисков нарушения антимонопольного законодательства.

В случае если проект нормативного правового акта содержит риски нарушения антимонопольного законодательства, пояснительная записка к такому проекту должна содержать информацию о результатах анализа проекта нормативного правового акта в целях выявления указанных рисков, проведенного по итогам размещения на официальном сайте проекта нормативного правового акта и сбора и оценки поступивших замечаний и предложений антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

¹ Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства проводится за предыдущие 3 года единовременно, в дальнейшем анализ проводится за отчетный год с учетом результатов за предыдущие периоды

VI. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Поротниковского сельского поселения

14. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства должностное лицо разрабатывает мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в срок не позднее 31 декабря года, предшествующему году, на который планируются мероприятия.

15. Мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрацией Поротниковского сельского поселения на постоянной основе осуществляет должностное лицо.

16. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрацией Поротниковского сельского поселения подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VII. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

17. Подготовка информации о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса Администрации Поротниковского сельского поселения осуществляется должностным лицом ежегодно, в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным.

18. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса Администрации Поротниковского сельского поселения подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VIII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

20. Должностное лицо предоставляет на подпись Главе Поротниковского сельского поселения проект доклада об антимонопольном комплаенсе ежегодно, в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

21. Доклад об антимонопольном комплаенсе ежегодно, в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляется в отдел экономической политики Администрации Бакчарского района.

22. Доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте муниципального образования Поротниковского сельского поселения.

Приложение 1
к Положению

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Администрации Поротниковского сельского поселения

Форма N 1

Уведомление о начале сбора замечаний и предложений по перечню нормативных
правовых актов на соответствие их антимонопольному законодательству

Управляющий делами Администрации Поротниковского сельского поселения уведомляет о проведении публичных консультаций по перечню нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному законодательству.

Предложения и замечания заинтересованных лиц принимаются по адресу: с.Поротниково, ул. Советская, 19, а также по адресу электронной почты: _____ и должны содержать следующие сведения об участнике публичных консультаций: Ф.И.О., наименование организации, почтовый адрес (адрес электронной почты).

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Адрес размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" _____.

Срок рассмотрения предложений и замечаний _____.

К уведомлению прилагаются тексты нормативных правовых актов.

Контактные лица:
(Ф.И.О.), (Должность),
(контакты);
с ____ до ____ по рабочим дням.

Уведомления о начале сбора замечаний и предложений
по проекту нормативного правового акта на соответствие
его антимонопольному законодательству

Управляющий делами Администрации Поротниковского сельского поселения уведомляет о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному законодательству.

Предложения и замечания заинтересованных лиц принимаются по адресу: с.Поротниково, ул.Советская, 19², а также по адресу электронной почты: portsp@tomsk.gov.ru³ и должны содержать следующие сведения об участнике публичных консультаций: Ф.И.О., наименование организации, почтовый адрес (адрес электронной почты).

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Адрес размещения уведомления и текста проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" _____.

Срок рассмотрения предложений и замечаний _____.

К уведомлению прилагается текст проекта нормативного правового акта.

Контактные лица:
(Ф.И.О.), (Должность),
(контакты);
с ____ до ____ по рабочим дням.

² Почтовый (фактический) адрес Администрация Поротниковского сельского поселения

³³ Адрес электронной почты Администрация Поротниковского сельского поселения

Заключение о проведении публичных консультациях
по перечню нормативно правовых актов
на соответствие их антимонопольному законодательству

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____⁴

Адрес размещения уведомления и текста проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" _____.

Срок рассмотрения предложений и замечаний _____.

В ходе подготовки настоящего заключения были проведены публичные консультации в сроки _____.

Результат	проведения	публичных	консультаций:	-

Контактные лица:
(Ф.И.О.), (Должность),
(контакты);
с ___ до ___ по рабочим дням.

⁴ Перечень нормативно-правовых актов, размещенных на официальном сайте Администрация Поротниковского сельского поселения для проведения анализа на соответствие их антимонопольному законодательству

Заключение о проведении публичных консультациях
по проекту нормативно правового акта
на соответствие его антимонопольному законодательству

(наименование проекта муниципального правового акта)

Адрес размещения уведомления и текста проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" _____.

Срок рассмотрения предложений и замечаний _____.

В ходе подготовки настоящего заключения были проведены публичные консультации в сроки _____.

Результат проведения публичных консультаций: -

Контактные лица:
(Ф.И.О.), (Должность),
(контакты);
с ___ до ___ по рабочим дням.

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства
Администрации Поротниковского сельского поселения за ____ год

№ п/п	Вид риска (описание) ⁵	Причины и условия возникновения	Уровень риска	Меры по минимизации и устранению рисков	Ответственный

План
мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков
нарушения антимонопольного законодательства за ____ год

N пп	Вид риска	Мероприятие	Ожидаемый результат (документ, мероприятие, показатель)	Срок исполнения	Ответственные исполнители

⁵ Выявленные риски - предостережение, предупреждение, штраф, жалоба, возбуждение дела.

Приложение 2
к Положению

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Администрации Поротниковского сельского поселения

Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства

Оценка риска (последствия)	Описание риска
Высокий уровень	вероятность выдачи Администрации Поротниковского сельского поселения предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)
Существенный уровень	вероятность выдачи Администрации Поротниковского сельского поселения предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Незначительный уровень	вероятность выдачи Администрации Поротниковского сельского поселения предупреждения
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации Поротниковского сельского поселения по развитию конкуренции; вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует