

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОРОТНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2022

с.Поротниково

№ 43

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги
Поротниковского сельского поселения

В соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Администрация Поротниковского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Поротниковского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Поротниковского сельского поселения от 11.12.2017 №64 «Об утверждении Положения о ведении муниципальной долговой книги Поротниковского сельского поселения».
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Поротниковского сельского поселения от 08.04.2020 №24 «О внесении изменений в постановление Администрации Поротниковского сельского поселения от 11.12.2017 №64 «Об утверждении Положения о ведении муниципальной долговой книги Поротниковского сельского поселения»».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить бухгалтера Администрации Поротниковского сельского поселения.

Глава Поротниковского сельского поселения

Н.Ю.Чумакова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Поротниковского сельского поселения
от 28.06.2022 № 43

Порядок ведения муниципальной долговой книги Поротниковского
сельского поселения

1. Настоящий Порядок устанавливает состав информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу Поротниковского сельского поселения (далее — долговая книга).

2. Ведение долговой книги осуществляет Администрация Поротниковского сельского поселения по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. В долговую книгу вносится информация о долговых обязательствах Поротниковского сельского поселения по:

1) ценным бумагам Поротниковского сельского поселения (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет Поротниковского сельского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, привлеченным Поротниковского сельского поселения от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

4) гарантиям Поротниковского сельского поселения (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации.

4. Долговая книга состоит из следующих разделов:

1) муниципальные ценные бумаги;

2) бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредиты, привлеченные от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

4) муниципальные гарантии.

5. В долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Поротниковского сельского поселения по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным обстоятельствам) полностью или частично, формах обеспечения обязательств.

6. Информация в долговую книгу включается на основании кредитных соглашений и договоров, решений о выпуске муниципальных ценных бумаг, договоров и соглашений о получении бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, договоров о предоставлении муниципальных гарантий, платежных документов, подтверждающих осуществление расчетов по обязательству.

7. Информация об обязательствах, исполненных в полном объеме или списанных с муниципального долга в течение финансового года, исключается из долговой книги по окончании финансового года.

8. Администрация Поротниковского сельского поселения вносит информацию о долговых обязательствах Поротниковского сельского поселения, за исключением обязательств по муниципальным гарантиям, в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится Администрацией Поротниковского сельского поселения в долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Администрацией Поротниковского сельского поселения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Приложение
к Порядку ведения муниципальной долговой книги
Поротниковского сельского поселения

Форма

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА
Поротниковского сельского поселения по состоянию на _____

Раздел 1. Муниципальные ценные бумаги

Регистрационный номер	Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Вид ценной бумаги	Форма выпуска ценной бумаги	Регистрационный номер условий эмиссии	Дата государственной регистрации условий эмиссии (изменений в условия эмиссии)	Наименование муниципального правового акта, которым утверждено решение о выпуске (дополнительно м выпуске), наименование органа, принявшего акт, дата акта, номер акта	Валюта обязательства	Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.)	Номинальная сумма долга по ценной бумаге (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел 2. Бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Регистрационный номер	Наименование, номер и дата договора (соглашения), дополнительных соглашений к договору	Наименование кредитора	Объем обязательства по договору	Процентная ставка/ставки (процентов годовых)	Форма обеспечения обязательства	Возникновение долговых обязательств		Погашение долговых обязательств			Объем долга по кредиту	Объем просроченной задолженности по исполнению обязательства
						дата	сумма	График погашения	Фактическая дата погашения	сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

Раздел 3. Кредиты, привлеченные от кредитных организаций в валюте Российской Федерации

Регистрационный номер	Наименование, номер и дата договора (соглашения), дополнительно го соглашения к договору	Наименование кредитора	Объем обязательства по договору (соглашению)	Процентная ставка/ставки по договору (соглашению), (процентов годовых)	Форма обеспечения обязательства	Возникновение долговых обязательств		Погашение долговых обязательств			Объем долга по кредиту (рублей)	Объем просроченной задолженности по исполнению обязательств (рублей)
						дата	сумма	График погашения	Фактическая дата погашения	сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

Раздел 4. Муниципальные гарантии

[illegible]